SLC

Serviço de Leitura e Certidões

Preçário de reprodução de documentos

Impressão (a partir do PC)	
Páginas	Valor a pagar
A4 P/B	0,10 euros
A3 P/B	0,20 euros
A4 cores	0,30 euros
A3 cores	0,60 euros

Fotocópias		
Fotocópias (P/B de legislação	qualquer formato	0,10 euros
Fotocópia P/B a partir do original	A 4	0,25 euros
	A3	0,30 euros
Fotocópia P/B a partir do microfilme	A4	0,20 euros
	A3	0, 25 euros
Fotocópia a cores a partir do original	A4	1,00 euros
	A3	1,50 euros

Microfilmes		
Matriz 35 mm, cada fotograma		0,40 euros
Duplicação em sais de prata	Filme 35 mm/positivo	25,00 euros
	Filme 35 mm/ negativo Rolo de 40 m.	45,00 euros
	Duplicado 35 mm, cada fotograma (pontual)	0,20 euros
Revelação	Filme 35 mm	4,00 euros
Controlo de qualidade	Rolo 35 mm	8,00 euros
Acondicionamento	Caixa de plástico rígido	1,50 euros
	Caixa de cartão acid-free	2,50 euros

Serviço de Leitura e Certidões

Preçário de reprodução de documentos

Digitalização * Preço para fins de estudo e investigação	
Imagens já digitalizadas	0,10 euros
Imagens a digitalizar	2,00 euros
Imagens a digitalizar de novo (necessidade de resolução superior)	7,00 euros
Tratamento de imagem (por imagem)	2,00 euros
Suporte em CD	5,00 euros
Envio correio electrónico (cada mensagem)	2,00 euros
Nota: Todas as reproduções para fins de publicação acrescem o pagamento de 35 euros por imagem.	

Fotografia		
Negativo ou Diapositivo a cores	35mm	30,00 euros
Negativo a P/B	35mm	5,00 euros
Prova de papel P/B	A4	20,00 euros
	A3	45,00 euros

Notas:

1. É aplicada uma taxa aos trabalhos externos em documentos de difícil manuseamento ou que implique higienização e acondicionamento no valor de 10 €.

2. Em regra, todas as imagens são fornecidas em formato JPEG em 150 dpi. Porém, o requerente poderá solicitar imagens com resolução superior.

3. O número de mensagens ou de CD por pedido dependerá do tamanho total das imagens solicitadas.

4. A entrega de imagens por e-mail está limitada a um máximo de 1 Mbyte por mensagem no envio. O pagamento é antecipado.

5. Não são permitidas fotocópias de documentos com formato superior a A3. Em alternativa, proceder-se-á à digitalização, assumindo o leitor os custos inerentes quando o documento não esteja já digitalizado.

Formas de pagamento

1. Presencialmente: pagamento em euros ou dólares, em dinheiro ou em cheque, pagável ao Arquivo Regional da Madeira.

2. À distância:
É obrigatório o pagamento antecipado, em euros ou dólares, pagável ao Arquivo Regional da Madeira.
O pagamento pode ser:

Enviado por correio: em dinheiro, vale postal ou cheque (de preferência não datado), pagáveis ao ARQUIVO REGIONAL DA MADEIRA para a seguinte morada: Caminho dos Álamos n.º 35, Santo António, 9020-064 Funchal.

Transferência interbancária. Procedimentos:
- Depósito feito na conta do Governo Regional da Madeira (NIB: 0019 0045 0020 0002 51094; IBAN: PT50 0019 0045 0020 0002 51094; Código bancário SWIFT BBVAPTPL) com despesas de transferências a suportar pelo requerente.

Alerta: É importante alertar o seu banco para que o valor depositado na conta do beneficiário (Banco BBVA) corresponda à quantia exacta do serviço a prestar. Caso contrário, o nosso banco deduzirá as despesas de transferência e o ARM não poderá satisfazer o seu pedido.

- O requerente deverá enviar ao Arquivo Regional o comprovativo ou os dados da transferência efectuada, por mail (arm@arquivo-madeira.org , carta (Caminho dos Álamos n.º 35, Santo António, 9020-064 Funchal) ou fax (291 708 402).
- O Arquivo só satisfaz o pedido após confirmação da transferência por parte da tesouraria do Governo Regional.

Alerta: todos os cheques recebidos passados fora do território português levam cerca de 1 mês a serem processados pois a Tesouraria do Governo tem de verificar a sua boa cobrança (isto é, se têm provimento). Por este motivo, alertamos que, nesta situação, o seu pedido levará mais de um mês a ser satisfeito. Aconselhamos o uso de transferência bancária em vez de cheque.